



NOUS RECRUTONS

TECHNICIEN(NE) TRAVAUX PRATIQUES POSTE PERMANENT (35H)

DESCRIPTION DE LA TÂCHE

- Préparer, tester et ajuster les travaux pratiques en collaboration avec le personnel enseignant;
- Faire la démonstration de techniques, donner des consignes claires et guider les élèves pendant les travaux pratiques;
- Encadrer et superviser les élèves pour assurer le respect des consignes de sécurité et des normes d'utilisation des équipements et des produits;
- Planifier, en collaboration avec les enseignants, l'horaire des travaux pratiques et la réservation des locaux;
- Assurer la disponibilité, l'entretien et la réparation du matériel, des outils, des machines et des instruments;
- Gérer l'inventaire, préparer les bons de commande et effectuer les achats nécessaires;
- Éliminer les produits chimiques et les déchets anatomiques en conformité avec les règlements, en collaboration avec des entreprises spécialisées;
- Participer à l'élaboration de nouvelles activités de laboratoire et à l'organisation d'expositions.

PROFIL RECHERCHÉ

- Capacité de travailler en équipe;
- Ouverture et habiletés relationnelles;
- Dynamisme et créativité;
- Capacité à encadrer les élèves;
- Capacité d'adaptation.

CONDITIONS D'EMPLOI

- Horaire : 35h par semaine;
- Régime de retraite du secteur public (RREGOP);
- Assurances collectives;
- Salaire : selon l'échelle salariale du Conseil du trésor (même rémunération qu'au public);
- Entrée en fonction : dès que possible.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de laboratoire, techniques physiques ou tout domaine connexe;
- Avoir de l'expérience en manipulation d'équipements de laboratoire et/ou en travaux pratiques;
- Compétence en utilisation d'outils informatiques de base.



Les personnes intéressées à ce poste et possédant les qualifications requises essentielles doivent faire parvenir par courriel leur curriculum vitae, accompagné d'une lettre expliquant leur intérêt pour le poste à Mme Daniella Ciccirelli, le plus tôt possible et au plus tard le 12 décembre 2025 : dciccirelli@college-heritage.ca

Le Collège Héritage de Châteauguay applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et encourage les candidatures des femmes, des autochtones, des minorités visibles, des minorités ethniques et des personnes handicapées. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées afin de faciliter le processus de sélection.